



玉溪市住房和城乡建设局关于 做好业主委员会备案工作的通知

玉建规〔2021〕1号

各县（市、区）住房城乡建设局、高新区国土规划建设局：

为规范我市物业管理业主委员会备案管理工作，根据《物业管理条例》《业主大会和业主委员会指导规则》《玉溪市物业管理办法》的有关规定，现将我市物业管理业主委员会备案的要求通知如下：

一、备案程序

（一）受理

业主委员会应当自选举产生之日起30日内，到项目所在地县（市、区）住房城乡建设行政主管部门办理备案手续，提交所需备案材料；县（市、区）住建局对业主委员会提交的备案材料进行现场受理，对备案材料不齐全的应当一次性告知需补充内容，补齐后方可受理；业主委员会任期内，备案内容发生变更的，业主委员会应当自变更之日起30日内将变更内容书面报告备案部门。



(二) 备案需提供的资料

1. 业主委员会备案需提交以下材料:

- (1) 业主委员会备案申请表(一式二份);
- (2) 业主大会会议记录和会议决定;
- (3) 业主大会议事规则;
- (4) 管理规约;
- (5) 业主委员会章程;
- (6) 业主委员会委员基本情况;
- (7) 业委会成立情况说明书;
- (8) 其他相关材料。

2. 业主委员会备案内容发生变更的需重新提交以下材料:

- (1) 业主委员会变更备案申请表(一式二份);
- (2) 业主大会会议记录和会议决定;
- (3) 业主委员会委员基本情况;
- (4) 业委会变更情况说明书;
- (5) 其他相关材料。

(三) 审核

1. 县(市、区)住房和城乡建设行政主管部门受理后,应对业主委员会提交的备案材料进行审核;

2. 经审核符合要求的,县(市、区)住房和城乡建设行政主管部门应在受理之日起 10 个工作日内给予备案。



3. 业主委员会备案不收取任何费用。

二、工作要求

（一）县（市、区）住房城乡建设行政主管部门要按照属地管理的工作原则，做好辖区内业主委员会备案工作。

（二）县（市、区）住房城乡建设行政主管部门要做好业主委员会备案统计工作，每季度报送备案工作情况至玉溪市住房和城乡建设局。

- 附件：1. 业主委员会备案申请表（样表）
2. 业主委员会变更备案申请表（样表）
3. 业主委员会备案统计表

玉溪市住房和城乡建设局

2021年5月31日

（此件公开发布）



附件 1

玉溪市 XXX 县（市、区）业主委员会备案 申请表

申请备案日期： 年 月 日

业主委员会名称			
小区名称			
委 员 基 本 情 况			
姓 名	担任职务	住 址	联系电话
		幢 单元 号	
		幢 单元 号	
		幢 单元 号	
		幢 单元 号	
		幢 单元 号	
		幢 单元 号	
		幢 单元 号	
业主委员会地址		电 话	
原建设单位			
物业服务企业			
物业	房屋座落		



基本情况	四至范围	东至	西至	
		南至	北至	
	总建筑面积	平方米	总套数	
	物业类型		入住率	
业主大会会议情况	完成选举时间			
	应到票权数			
	实到票权数			
会议作出决定： 1 2 3				



备案人说明	本人受业主委员会委托提交以上材料，并保证真实。 业主委员会主任： (签章) 年 月 日
社 区 (居民委员会) 意 见	负责人：(签章) 年 月 日
备案机关意见	经办人： (签章) 年 月 日

填表说明：

一、备案的业主委员会，须按表内所列栏目认真填写。



二、业主委员会备案后应将备案材料抄报乡镇人民政府（街道办事处）。业主委员会任期内，备案内容发生变更的，业主委员会应当自变更之日起 30 日内将变更内容书面报告备案部门后抄报乡镇人民政府（街道办事处）。

三、本表中“物业类型”填写为住宅区、大厦、工业区、其他类型。

附件 2

玉溪市 XXX 县（市、区）业主委员会变更
备案申请表

申请变更备案日期： 年 月 日

业主委员会名称			
小区名称			
委 员 基 本 情 况			
姓 名	担任职务	住 址	联系电话
		幢 单元 号	
		幢 单元 号	
		幢 单元 号	
		幢 单元 号	
		幢 单元 号	
		幢 单元 号	
		幢 单元 号	
业主委员会地址		电 话	
原建设单位			

物业服务企业				
物业基本情况	房屋座落			
	四至范围	东至	西至	
		南至	北至	
	总建筑面积	平方米	总套数	
	物业类型		入住率	
业主大会会议情况	完成选举时间			
	应到票权数			
	实到票权数			
业主大会会议作出决定： 1 2 3				



备案人说明	本人受业主委员会委托提交以上材料， 并保证真实。 业主委员会主任： (签章) 年 月 日
社 区 (居民委员会) 意 见	负责人：(签章) 年 月 日
备案机关意见	经办人：(签章) 年 月 日

填表说明：

一、备案的业主委员会，须按表内所列栏目认真填写。



二、业主委员会备案后应将备案材料抄报乡镇人民政府（街道办事处）。业主委员会任期内，备案内容发生变更的，业主委员会应当自变更之日起 30 日内将变更内容书面报告备案部门后抄报乡镇人民政府（街道办事处）。

三、本表中“物业类型”填写为住宅区、大厦、工业区、其他类型。

附件 3

玉溪市 XXX（县（市、区）业主委员会
备案统计表

_____ 住房和城乡建设局（章）

填报时间：

序号	小区名称	业主委员会名称	业主委员会地址	所属社区（居民委员会）	物业服务企业名称	备案时间	备案/变更备案	备注

填报人：

审核人：

联系电话：